



БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

«26» мая 2021г.

г. Сургут

№ 501

Об утверждении прейскуранта

В целях актуализации прейскуранта и приведения себестоимости услуг Научной библиотекой на оказание дополнительных (платных) услуг в соответствие с уровнем рыночных цен

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с 01.06.2020 года прейскурант на оказание дополнительных (платных) услуг Научной библиотекой, оказываемых БУ ВО «Сургутский государственный университет» (Приложение 1).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по финансово-экономической деятельности и имущественному комплексу Овчарову Н.И.

Ректор

С.М.Косенок

ПРЕЙСКУРАНТ
на дополнительные (платные) услуги Научной библиотеки, оказываемые
БУ ВО "Сургутский государственный университет"

№ п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Тариф с НДС (руб.)
1. Сервисные услуги, связанные с основной деятельностью			
1.1 Оформление (изготовление) читательского билета для сторонних пользователей			
1	Постоянный	1 билет	300,00
2	Разовый	1 билет	50,00
1.2 Замена читательского билета в случае его утери			
1	Замена читательского билета в случае его утери	1 билет	300,00
1.3 Продление права пользования документом сверх установленного срока			
1	Продление права пользования документом сверх установленного срока	1 день	1,00
1.4 Предоставление ноутбука для работы в помещениях библиотеки			
1	Предоставление ноутбука для работы в помещениях библиотеки	1 час	27,00
2. Услуги межбиблиотечного абонемента МБА и электронной доставки документов (ЭДД)			
2.1 Доставка оригинала книги из фондов библиотек РФ			
1	Доставка оригинала книги из фондов библиотек РФ	1 документ	Расценки библиотек-фондодержателей + почтовые расходы по факту
2.2 Электронная копия документа из фондов библиотек РФ			
1	Электронная копия документа из фондов библиотек РФ	1 документ	Расценки библиотек-фондодержателей + распечатка согласно прејскуранту
3. Информационно-библиографические, справочно-консультационные услуги			
3.1 Составление списков литературы по теме			

1	С использованием электронного каталога НБ	1 источник	22,00
2	С использованием лицензионных электронных ресурсов	1 источник	24,00
3	Комбинированный поиск	1 источник	26,00
3.2 Уточнение или установление автора, заглавия, выходных данных документа и т.д.			
1	Уточнение или установление автора, заглавия, выходных данных документа и т.д.	1 источник	22,00
3.3 Установление наличия/места хранения документа (в том числе, в фондах других библиотек)			
1	Установление наличия/места хранения документа (в том числе, в фондах других библиотек)	1 источник	20,00
3.4 Установление (выявление) фактов и данных (точная дата, цитата, термин и т.д.)			
1	Установление (выявление) фактов и данных (точная дата, цитата, термин и т.д.)	1 источник	26,00
3.5 Редактирование библиографического списка литературы, составленного пользователю, в соответствии с ГОСТами			
1	С уточнением данных	1 библиографическая запись	32,00
2	Без уточнения данных	1 библиографическая запись	22,00
3.6 Определение классификационных индексов (УДК, ББК) (для сторонних пользователей)			
1	Определение классификационных индексов (УДК, ББК) (для сторонних пользователей)	1 индекс	98,00
3.7 Определение авторского знака (для сторонних пользователей)			
1	Определение авторского знака (для сторонних пользователей)	1 знак	18,00
3.8 Составление библиографической записи документа			
1	Составление библиографической записи документа	1 запись	200,00
3.9 Составление библиографических и биобиблиографических пособий, указателей			
1	Составление библиографических и биобиблиографических пособий, указателей	1 пособие, указатель	10 358,00
3.10 Определение в РИНЦ библиометрических и иных показателей публикационной активности автора или организации (для сторонних пользователей)			

1	Определение в РИНЦ библиометрических и иных показателей публикационной активности автора или организации (для сторонних пользователей)	1 запрос	647,00
3.11 Текущее информационно-библиографическое курирование научной темы			
1	Текущее информационно-библиографическое курирование научной темы	1 запрос	50,00
4. Переплет			
4.1 Переплет ВКР и НКР			
1	Твердый переплет ВКР и НКР до 70 стр.	1 документ	590,00
2	Твердый переплет ВКР и НКР до 120 стр.	1 документ	640,00
3	Твердый переплет ВКР и НКР до 180 стр.	1 документ	660,00
4	Твердый переплет ВКР и НКР до 300 стр.	1 документ	690,00
4.2 Переплет пластиковыми пружинами			
1	Переплет пластиковыми пружинами до 100 стр.	1 документ	120,00
2	Переплет пластиковыми пружинами свыше 100 стр.	1 документ	160,00
5. Копировальные услуги			
5.1 Одностороннее копирование			
1	Одностороннее ксерокопирование, формат А4	1 лист	10,00
2	Одностороннее ксерокопирование, формат А3	1 лист	17,00
5.2 Двухстороннее копирование			
3	Двухстороннее ксерокопирование, формат А4	1 лист	13,00
4	Двухстороннее ксерокопирование, формат А3	1 лист	20,00
5.3 Сканирование			
1	С распознаванием, формат А4	1 лист	10,00
2	Без распознавания, формат А4	1 лист	8,00
6. Печать			
1	Печать на черно-белом принтере	1 лист	10,00
7. Ламинирование			
1	Ламинирование, формат А3	1 лист	60,00
2	Ламинирование, формат А4	1 лист	40,00
3	Ламинирование, формат А7	1 лист	36,00
8. Компенсация ущерба, причиненного пользователем библиотеке:			
1	Утеря, порча документа	1 документ	См. «Правила пользования НБ СурГУ»

2	Порча компьютерного и иного оборудования, программного обеспечения	1 единица	См. «Правила пользования НБ СурГУ»
---	---	-----------	--